

Принято на педагогическом совете
школы Протокол № 2
от «08» ноября 2021г.

Утверждено:
директор МБОУ «Озерочумская ООШ»
Л. А. Трошина

Приказ № 164 от «08» ноября 2021 г.



Положение
о методическом совете
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Озерочумская основная общеобразовательная школа»

1. Общая часть

- 1.1. Методический совет школы – это педагогический коллегиальный внутришкольный орган методического сопровождения учебного процесса, способствующий формированию творческого подхода к педагогической деятельности.
- 1.2. Методический совет оказывает компетентное методическое воздействие на важнейшие блоки учебно-воспитательного процесса, анализирует его развитие, разрабатывает на этой основе рекомендации по совершенствованию методики обучения и воспитания.
- 1.3. Методический совет способствует развитию педагогической инициативы и осуществляет дальнейшее распространение данной инициативы.
- 1.4. Данное положение является внутришкольным локальным актом, который утверждает педагогический совет школы.

2. Цели и задачи методического совета

- 2.1. Определять и формулировать приоритетные педагогические проблемы, способствовать консолидации творческих усилий всего педагогического коллектива для их успешного разрешения.
- 2.2. Осуществлять стратегическое планирование методической работы школы.
- 2.3. Способствовать созданию благоприятных условий для проявления педагогической инициативы учителей.
- 2.4. Способствовать формированию педагогического самосознания учителя как педагога-организатора учебно-воспитательного процесса, строящего педагогическое общение на гуманистических принципах сотрудничества.
- 2.5. Способствовать совершенствованию профессионально-педагогической подготовки учителя:
 - а) научно-теоретической;
 - б) методической;
 - в) навыков научно-исследовательской работы;
 - г) приемов педагогического мастерства.

3. Полномочия методического совета:

- обсуждает, проводит выбор учебных планов, программ, учебников;
- руководит подготовкой и проведением научно-практических конференций, семинаров, практикумов и других мероприятий подобного рода;
- разрабатывает положения о конкурсах и фестивалях педагогического мастерства и организует их проведение;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, обобщению и распространению опыта инновационной деятельности;
- согласовывает экспериментальные программы, организует работу педагогических советов и готовит проекты документов к ним.

4. Обязанности и права методического совета школы

- 4.1. Осуществлять экспертную оценку предлагаемых для внедрения в школе педагогических инноваций, оказывать необходимую методическую помощь при их реализации.
- 4.2. Участвовать в аттестации педагогических работников по приглашению администрации.
- 4.3. Принимать активное участие в подготовке предложений для рассмотрения на заседаниях педсоветов.
- 4.4. Оказывать методическую помощь молодым специалистам, анализировать их уроки при посещении их членами методического совета.
- 4.5. Участвовать в проведении внутришкольного методического контроля, составлять для этого необходимый методический инструментарий.

5. Состав и организационная структура методического совета школы

- 5.1. В состав методического совета школы входят представители педагогических работников школы:
 - а) руководители предметных школьных методических объединений назначаются из числа наиболее квалифицированных педагогов сроком на один год и утверждаются приказом директора школы;
 - б) руководители районных предметных методических объединений, из числа педагогов школы, руководители временных и постоянных творческих групп.
- 5.2. Методический совет при необходимости создает временные творческо-инициативные группы по различным направлениям методической работы, кооперируя председателей данных групп в состав методического совета.
- 5.3. Председателем методического совета является заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

6. Взаимодействие методического совета школы с органами внутришкольного управления Методический совет и педагогический совет

Методический совет школы отчитывается о своей работе перед педсоветом, который:

- 1) избирает открытым голосованием членов методического совета школы;
- 2) при необходимости досрочно выводит членов методического совета из его состава или проводит довыборы;
- 3) утверждает основные направления работы методического совета;
- 4) заслушивает и оценивает ежегодный отчет председателя методического совета о проделанной работе;
- 5) при необходимости заслушивает и оценивает отчет членов методического совета об их участии в работе методического совета.

7. Организация работы методического совета школы

- 7.1 Методический совет строит свою работу на принципах демократии, гласности, уважения и учета интересов всех членов педагогического коллектива.
- 7.2. Заседания методического совета являются открытыми, на них может присутствовать любой педагог с правом совещательного голоса.
- 7.3. Заседание методического совета проходят по мере надобности, но не реже 4 раз в год.
- 7.4. Заседание методического совета считается правомочным при наличии не менее двух третьих его членов.
- 7.5. Решение методического совета принимаются коллегиально в соответствии с настоящим Положением и доводятся до сведения всех педагогов.
- 7.6. Вопросы на рассмотрение методического совета подбираются его председателем, учитывая мнения всех членов методического совета.
- 7.7. Методический совет регулярно информирует педагогический коллектив о своей деятельности, о принятых решениях.
- 7.8. Решения методического совета имеют рекомендательный характер и при необходимости оформляются приказом по школе.